

Általános Szerződési Feltételek

1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1.1.** Jelen dokumentum a Budacare Medical Kft. (székhely: 2314 Halásztelek, Bánki Donát utca 6. 1. ajtó, cégjegyzékszám: 13 09 223276, adószám 29266333-2-13), valamint ügyfele - továbbiakban: Ügyfél - között létrejövő, a Szolgáltató által nyújtott egészségügyi szolgáltatásra vonatkozó megbízási jogviszonyt szabályozza - továbbiakban: **Szerződés**.

Budacare Medical Kft., vagy Szolgáltató valamint Ügyfél a továbbiakban külön-külön Fél, együttesen Felek között.

Jelen ÁSZF általános jelleggel irányadó mindazon kérdésekben, amelyekről a Szolgáltató és az egészségügyi szolgáltatást igénybe vevő páciens – a továbbiakban: Ügyfél – között létrejött szolgáltatási szerződés kifejezetten nem rendelkezik, és amely ilyen módon a felek közötti szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

Az Ügyfél a szolgáltatási szerződés (betegtájékoztató, beleegyező nyilatkozat, stb.) aláírásával elismeri, hogy a jelen ÁSZF-et megismerte, elolvasta, megértette, tudomásul vette, és annak rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el.

A Szolgáltató jogosult az ÁSZF-et bármikor egyoldalúan módosítani, amely módosítást - a módosítás hatályba lépését legalább 15 nappal megelőzően - a honlapján köteles közzétenni, valamint nyomtatott formában a betegváróban kifüggeszteni. A módosított ÁSZF a szolgáltató honlapján (www.budacaremedical.hu) történő közzététellel válik hatályossá.

- 1.2.** Felek közös akaratukból fakadóan szolgáltatások igénybevételére vonatkozó egyéni feltételrendszert külön, egyedi szerződésbe foglalhatnak, amely esetben azonban a Felek közötti megállapodás jelen dokumentumot kiegészíti. Jelen ÁSZF rendelkezéseivel ellentétes feltételek kikötése esetén a Felek közötti egyedi szerződés rendelkezései az irányadók.
- 1.3.** Jelen ÁSZF vonatkozásában Ügyfélnek tekinthető az a magánszemély, valamint kedvezményezettje, továbbá külön szerződésben nem szabályozott feltételek tekintetében az a jogi személy (cég) vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely a Szolgáltató által nyújtandó Szolgáltatást a későbbiekben részletezett feltételek szerint maga vagy általa meghatározott kedvezményezettek részére megrendelte.
- 1.4.** Amennyiben az Ügyfél a Szolgáltató által nyújtott szolgáltatás igénybevételéhez kedvezményezettet jelöl meg, úgy jogosult és köteles Őt az igénybe vehető szolgáltatások köréről és az igénybevétel feltételeiről tájékoztatni. A tájékoztatás elősegítéséhez a Szolgáltató segítséget nyújt.
- 1.5.** Jelen ÁSZF a Felek között létrejövő Szerződést az Ügyfél időpontfoglalásától kezdődően szabályozza. Felek között a Szerződés létrejötté az Ügyfél ilyen módú ráutaló magatartásán alapszik.
- 1.6.** Felhívjuk Tisztelt Ügyfelek figyelmét, hogy jelen jogügyletre nem vonatkozik a 45/2014. (II.26.) Kormányrendeletben meghatározott 14 napos elállásra vonatkozó szabály, mivel a rendelet 2. §-a a hatálya alól kiveszi az Eütv. szerinti egészségügyi ellátásra irányuló szerződéseket.

2. A SZOLGÁLTATÁS

2.1. Szolgáltató a hatályos jogszabályok, szakmai protokollok, továbbá a Felek által megkötött Szerződés, valamint annak mellékletei, és a jelen ÁSZF szerinti feltételek szerint vállalja egészségügyi és más kapcsolódó szolgáltatások nyújtását az Ügyfél, illetve egyéb kedvezményezettje (pl: gyermek, családtag) részére.

2.2. Szolgáltató kijelenti, hogy a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges tárgyi-, személyi feltételekkel, az egészségügyi tevékenység tekintetében, tevékenységére általános szakmai felelősségbiztosítással, és a megfelelő hatósági engedélyekkel rendelkezik.

2.3. Az Ügyfél megrendeli a Szolgáltató által nyújtott Szolgáltatás(oka)t és kötelezettséget vállal arra, hogy azokat jelen ÁSZF-ben foglalt feltételek mellett veszi igénybe, továbbá szerződéses kötelezettségeit maradéktalanul teljesíti. Szolgáltató pedig a Szolgáltatás megrendelésének a visszaigazolásával a megbízást - szabad kapacitás esetén - elvállalja. Szolgáltató a megrendelés visszaigazolásával egyidejűleg részletes, e-mailes tájékoztatón küld a szükséges tudnivalókról, illetve a Szolgáltatás nyújtás menetéről.

2.4. Jelen ÁSZF vonatkozásában a nyújtott Szolgáltatás tárgykörébe tartozik

- a Szolgáltató által nyújtott belgyógyászati járóbeteg szakellátás, amelyhez kapcsolódóan telemedicina szolgáltatás is rendelkezésre áll. A helyszínen 0. szintű labortevékenységet (vérvétel) végez, minden további laborvizsgálatot külső partner közreműködésével biztosít.
- a Szolgáltatóval szerződéses jogviszonyban álló szakember, ápoló stb. általi mintavétel elvégzése és akapott eredmények tesztlaboratóriumban történő kiértékelése a vonatkozó egészségügyi jogszabályok figyelembevételével;
- a Szolgáltató által szervezési kérdésekben felvilágosítás nyújtása;
- a Szolgáltatás nyújtásához kapcsolódó dokumentáció kezelése (orvosi, labor- és teszteredmények kiadása, utólagos elküldése, elszámolás, számla készítése), beleértve a jogszabályoknak megfelelő adatvédelem nyújtását is;
- a Szolgáltatás biztonságos nyújtása, valamint a jogszabályoknak és engedélyek feltételeinek megfelelő infrastruktúra (műszerek, higiénés feltételek stb.) biztosítása;
- a Szolgáltatás igénybevételét célzó szervezési feladatok (telefonos call-center szolgáltatás, e-mailes ügyfélszolgálat) végzése;

2.5. Jelen ÁSZF vonatkozásában a nyújtott Szolgáltatás tárgykörébe nem tartozik

- a Szolgáltatást elvégző szakember és beteg találkozó időpontjainak rendelkezésre bocsátása az Ügyfél által egyoldalúan meghatározott határidőn belül;
- az Ügyfél számára kijelölt vizsgálati időn kívüli szolgáltatás, tanácsadás nyújtása;
- az alvállalkozó partner által esetlegesen a Szolgáltató részére üzemeltetett telefonos call-centerszolgáltatás igénybevétele során kapott egészségügyi tájékoztatás;

2.6. A Szolgáltatás igénybevétele során Felek együttműködésre kötelesek. Ezen kötelezettség alapján az Ügyfél tájékoztatja a Szolgáltatót, illetőleg az egészségügyi szolgáltatást nyújtó szakembert mindazon körülményről, tényről (így különösen minden egészségkárosító kockázati tényezőiről), amelyeknek tudatában van. Az Ügyfél tájékoztatási kötelezettsége kiterjed saját betegségével összefüggésben mindazon tényre, körülményre, amely mások életét vagy testi épségét veszélyeztetheti.

2.7. Amennyiben az Ügyfél a fenti tájékoztatási kötelezettségének nem, vagy csak részben tesz eleget,

úgy az ennek elmaradásából eredő következményekért és károkért Szolgáltatót sem szakmai, sem anyagi felelősség nem terheli.

- 2.8. Az Ügyfél kijelenti, hogy a Szolgáltató által nyújtott egészségügyi szolgáltatást szabad önrendelkezési jogának biztosítása mellett veszi igénybe.
- 2.9. A Szolgáltató szakmai felelőssége kizárólag saját működési körében értelmezhető. Közreműködői, alvállalkozói teljesítéséért kizárólag a szolgáltatási felelősségig terjedően áll helyt.

3. A SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK FELTÉTELEI

- 3.1. A Szolgáltatás igénybevételéhez előzetes bejelentkezés szükséges. Az Ügyfél az időpont-egyeztetést az időpontigénylő űrlap kitöltésével kezdeményezheti a www.budacaremedical.hu weboldalon. Szolgáltató az egyéb módon kezdeményezett időpontfoglalásokból fakadó problémákért felelősséget nem vállal. Az időpontfoglalás az írásbeli visszaigazolással válik érvényessé.

Jelen ÁSZF aláírásával Ügyfél kijelenti, hogy a Szolgáltató munkatársaitól a szolgáltatás igénybevétele előtt teljes körű tájékoztatást kapott a szolgáltatás természetéről, a felek jogairól és kötelezettségeiről, jelen ÁSZF rendelkezéseiről, valamint a fizetendő díjakról. Tudomásul veszi, hogy amennyiben külön írásban nem kéri, úgy a Szolgáltató által rendszeresített formanyomtatványok, tájékoztató, beleegyező nyilatkozat tartalmát elegendőnek tartja az adott Szolgáltatás igénybevételhez és azok aláírásával elismeri, hogy kellő előzetes tájékoztatásban részesült A további tájékoztatási igényéről lemond.

- 3.2. Szolgáltató a gördülékenyebb ügyintézés érdekében - alvállalkozó bevonásával - telefonos call-center szolgáltatást működtethet. A call-center szolgáltatás igénybevétele során a beszélgetésről hangfelvétel készül, az erről szóló figyelmeztetés a beszélgetés előtt elhangzik. Vitarendezés esetén a hangfelvételt az adatvédelmi szabályoknak megfelelően adjuk ki. A call-center egészségügyi információk kiadására, telefonos orvosi-egészségügyi, vagy jogi tanácsadásra nincs feljogosítva. Szolgáltató a call-center szolgáltatás Ügyfél általi igénybevétele során esetlegesen kapott orvosi-egészségügyi információk helyességéért felelősséget nem vállal, az ebből eredő károkért felelősséget úgyszintén nem vállal.
- 3.3. Ügyfél tudomásul veszi, hogy az e-mailben kezdeményezett időpont-egyeztetés időigénye (átfutása) miatt a Szolgáltató által a részére felajánlott vizsgálati időpont(ok)tól eleshet.
- 3.4. Az Ügyfél köteles az egészségügyi szolgáltatás igénybevételekor az arra alkalmas fizikai, higiéniai és tudatmódosító szerektől mentes mentális állapotban várni a mintavételt végző szakembert, ezek hiányában a Szolgáltató jogosult a szolgáltatás nyújtását megtagadni.
- 3.5. Felek rögzítik, hogy a Szolgáltatónak a szolgáltatásai tekintetében ellátási kötelezettsége nincs, ezért jogosult az Ügyféltől a Szolgáltatás nyújtását indokolás nélkül megtagadni.
- 3.6. Az Ügyfél az előre egyeztetett vizsgálati időpont előtt 5 perccel köteles a szakember rendelkezésére állni. Amennyiben az Ügyfél az előre egyeztetett időpont után több, mint 10 perccel jelenik meg, úgy ellátásra abban az esetben jogosult, ha ezáltal a soron következő, időpontra pontosan megjelenő Ügyfél kezelése időben megvalósítható.
- 3.7. Az Ügyfél köteles az időpont-egyeztetés során kapott, valamint az előjegyzést visszaigazoló e- mailben megfogalmazott instrukcióknak eleget tenni, ellenkező esetben a vizsgálat/kezelés megghiúsulhat vagy Ügyfél hibájából visszautasítható.
- 3.8. A Szolgáltatás igénybevételének további feltétele a pontos adategyeztetés. A személyes adatok kezelését a

Szolgáltató által közzétett Adatvédelmi Tájékoztató szabályozza. Szolgáltató az Ügyfél általi hibás vagy félreérthető adatközlésből származó károkért felelősséget nem vállal.

- 3.9.** Az Ügyfél - amennyiben korábban már járt a Szolgáltatónál és Szolgáltatást igénybe vett - későbbi bejelentkezései alkalmával köteles adatainak esetleges változásáról a Szolgáltató ügyfélszolgálati munkatársát tájékoztatni.
- 3.10.** Szolgáltató minden tőle telhetőt megtesz, hogy az előre egyeztetett vizsgálati napon a szolgáltatás megtörténjen és az Ügyfél késedelmet ne szenvedjen. Szolgáltató az esetlegesen késedelmesen megkezdett vizsgálatokból származó károkért felelősséget nem vállal. Jelentős Szolgáltatói késedelem miatt meghússzóló szolgáltatás esetén Szolgáltató pótdőponton ad, de ennek adására nem kötelezhető.
- 3.11.** A Szolgáltató a Szolgáltatást és az azzal kapcsolatos ügyintézés magyar nyelven nyújtja. Egyes esetekben, ha azt a Szolgáltató az árlistájában feltünteti, külön díj megfizetése ellenében angol nyelvű teszteredmény kiadására is van lehetőség. A Szolgáltató minden tőle telhetőt megtesz, hogy az Ügyfelek kiszolgálása angol nyelven is szakszerűen és hibamentesen történjen, azonban az ezzel kapcsolatos esetleges hibákért felelősséget nem áll módjában vállalni.
- 3.12.** Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy elfogadott ajánlat esetén díjfizetési kötelezettsége keletkezik. Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Szolgáltatás igénybevételéhez szükséges a Szolgáltató rendelkezésére bocsátania az alábbi adatokat:
- családi és utónév,
 - születési hely és idő,
 - anyja neve,
 - TAJ száma, (amennyiben a Ügyfél rendelkezik TAJ kártyával)
 - telefonszám,
 - e-mail cím,
- A Szolgáltatás igénybevételével az Ügyfél hozzájárulását adja ahhoz, hogy a személyazonosságának megállapítása érdekében Szolgáltató személyazonosító igazolványát (személyi igazolvány, útlevél vagy jogosítvány) és lakcímkártyáját elkérje, szükség esetén azokról másolatot készítsen.
- 3.13.** Ügyfél köteles az ambulánslap kitöltése során a kezelőorvost tájékoztatni minden olyan tényről, információról, adatról és körülményről, amely szükséges a kórtörténet megállapításához, így különösen minden korábbi betegségéről, gyógykezeléséről, állandóan vagy alkalmanként szedett gyógyszeréről és egyéb gyógyhatású készítményeiről, egészségkárosító kockázati tényezőiről, valamint egyes gyógyszerek összetevőivel szembeni érzékenységről.
- 3.14.** Amennyiben az Ügyfél a szerződéses és jogszabályban előírt tájékoztatási kötelezettségének nem, vagy nem megfelelően tesz eleget, úgy a Szolgáltató mentesül az ebből eredő következmények viselése alól, ezekért a Szolgáltatót, vagy a kezelő orvost sem szakmai, sem anyagi felelősség nem terheli.
- 3.15.** Az ambulánslap aláírásával az Ügyfél hozzájárul a kórelőzmények, valamint a személyi adatok rögzítéséhez, illetve a rögzített adatok egészségügyi kezelés céljából történő kezeléséhez. 5.5. Ügyfél köteles a kezelés során a kezelő orvossal, illetve a Szolgáltató alkalmazottaival együttműködni, a Szolgáltató működési rendjét tiszteletben tartani.
- 3.16.** Ügyfél köteles írásban megtenni a kezelés elvégzéséhez szükséges, valamint jogszabály által kötelezően előírt nyilatkozatokat. Ügyfél tudomásul veszi, hogy amennyiben a jogszabály által előírt, vagy a Szolgáltató által kért tájékoztató, vagy bejegyző és állapotfelmérő nyilatkozatok aláírását megtagadja, úgy a Szolgáltató jogosult a Szolgáltatás nyújtását megtagadni és amennyiben ezzel összefüggésben költsége merült fel, úgy azt az Ügyféllel szemben érvényesíteni.

3.17. A Szolgáltatási szerződést valamint a szolgáltatás során szükséges nyilatkozatokat az a személy köteles aláírni, aki a megrendelt egészségügyi szolgáltatást igénybe veszi, ebben a körben a Szolgáltató nem fogadja el képviselő aláírását. Cselekvőképtelen és korlátozottan cselekvőképese személyek esetében a szerződést a törvényes képviselők, illetőleg a gondnok köteles aláírni, akik készfizető kezesként felelnek a megrendelt szolgáltatások ellenértékének a kiegyenlítéséért.

3.18. Ügyfél hozzájárul ahhoz, hogy a kezelések elvégzéséhez szükséges mintavételi vizsgálatokat a Szolgáltató elvégezze.

3.19. Ügyfél tudomásul veszi, hogy a kezelés során röntgenfelvétel készítése válhat szükségessé, amelyhez az Ügyfélnek hozzájáruló nyilatkozatot kell tennie. Tudomásul veszi továbbá, hogy a felvétel elkészítése a kezelés folytatásának feltétele. Ügyfél tudomásul veszi, hogy a röntgenfelvétel elkészítésének feltétele, hogy a felvét elkészítéshez külön nyilatkozatban hozzájáruljon, amely hozzájárulásával elismeri, hogy röntgenfelvétel elkészítésének kockázatairól a Szolgáltató alkalmazottaitól teljes körű felvilágosítást kapott.

4. A MEGRENDELÉSSSEL AZ ÜGYFÉL A KÖVETKEZŐKET FOGADJA EL:

4.1. A továbbiakban az Ügyféllel való kommunikációs e-mailként az Ügyfél által megadott e-mail címet rögzítjük.

4.2. Az előzőekben rögzített e-mail cím mellett a szolgáltatás nyújtásához nélkülözhetetlen egyéb adatokat is az adatkezelési szabályzatunknak megfelelően kezeljük, amelyet Ügyfél elfogad.

4.3. Kapcsolattartóként a Kapcsolattartó személy nyilatkozik arról, hogy az Ügyfél nevében jogosult a szolgáltatást megrendelni és a fenti nyilatkozatokat megtenni és átadni a vizsgálandó személyek adatait.

5. A SZOLGÁLTATÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

5.1. Szolgáltató köteles a nyújtott Szolgáltatást jelen ÁSZF rendelkezéseivel összhangban szakszerű Szolgáltatást nyújtani.

5.2. Szolgáltató fenntartja magának a jogot, hogy Ügyfeleivel kapcsolatot tartson (az Ügyfelek ugyanezen jogát az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 11.§-a biztosítja). A kapcsolattartás célja a jelen Szerződés teljesítése, továbbá - Ügyfél általi hozzájárulás esetén - a Szolgáltató marketing ajánlatainak ismertetése.

5.3. Szolgáltatási díjak, fizetési feltételek:

- A Szolgáltató az általa nyújtott Szolgáltatás tekintetében jogosult díj felszámítására, amely díjakat hivatalos árlista formájában saját weboldalán tesz közzé.

A Szolgáltató fenntartja a jogot szolgáltatásai díjainak meghatározására, díjszabásának tetszőleges módosítására. Szolgáltató köteles a díjszabás változásáról az érintett (egyeztetett időponttal rendelkező) Ügyfeleit előzetesen tájékoztatni, ellenkező esetben a díjszabás kizárólag az új időpontot kérő Ügyfelekre vonatkozhat.

- A Szolgáltató mindenkor érvényes díjszabása a www.budacaremedical.hu címen érhető el.
- A Szolgáltatót egyedi díjszabás alkalmazására az esetleges hibás tájékoztatás nem kötelezi.

Az Ügyfél az alábbi módokon fizetheti meg az általa megrendelt Szolgáltatás ellenértékét:

- bankkártya
- banki átutalás

- készpénz

A Bankkártyás fizetési mód esetén tájékoztatjuk az Ügyfeleinket, hogy az online bankkártyás fizetések a Simple Pay rendszerén keresztül valósulnak meg. A bankkártya adatok a Szolgáltatóhoz nem jutnak el. A szolgáltatást nyújtja a SimplePay Zrt.

A fizetés menete:

Az Ügyfél a Szolgáltatásra vonatkozó hibátlan és hiánytalan megrendelőlap elküldésével egyidejűleg, előre köteles az általa megrendelt Szolgáltatás ellenértékének megfizetésére a Szolgáltató által üzemeltetett weboldalon keresztül.

A Szolgáltatás ellenértékéről szóló számlát az Ügyfél minden esetben utólag, e-mailes formában kapja meg az általa megadott e-mail címre történő továbbítással.

Helyszíni készpénzes fizetésre vonatkozó feltételek:

Készpénzes fizetési mód választása esetén az Ügyfél a szolgáltatási díját a szolgáltatás igénybevételével egyidejűleg, a helyszínen fizeti meg a szolgáltatást végző személy részére.

A szolgáltatásra vonatkozó számviteli bizonylatot az Ügyfél a szolgáltatással egyidejűleg kapja meg.

6. AZ ÜGYFÉL JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- Az Ügyfél köteles a jelen ÁSZF-ben rögzített díj Szolgáltató részére, határidőre történő megfizetésére. Szolgáltató díja Ügyfél kezelését követően azonnal esedékessé válik. Ügyfél jelen ÁSZF aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a díjat a kezelés befejeztével megfizeti.
- Az Ügyfél köteles a Szolgáltatót személyes, illetve cégadataiban bekövetkezett változásokról haladéktalanul, de legkésőbb a mintavétel megkezdéséig írásban tájékoztatni.
- Amennyiben az Ügyfél az előre egyeztetett vizsgálati/kezelési időpontban nem tud személyesen megjelenni, saját akadályoztatását köteles a lehető legrövidebb időn belül a Szolgáltató felé jelezni.
- Az Ügyfél jogosult a Szolgáltató által nyújtott szakszerű Szolgáltatás igénybevételére, amennyiben annak díját jelen ÁSZF díjfizetésre vonatkozó előírásainak megfelelően megfizeti.
- Az Ügyfél köteles a jelen ÁSZF rendelkezéseit a Szolgáltatás igénybevétele előtt megismerni, és az igénybe vett Szolgáltatás Szolgáltató általi teljesítése során annak megfelelően eljárni.

7. FELELŐSSÉG

7.1. Szolgáltató mindent megtesz az Ügyfél gyógyítása érdekében, de az emberi szervezet biológiai reagáló képességétől, illetve az előre nem látható tényezőktől függően az eredmény és a végleges gyógyulási idő az átlagostól eltérhet.

7.2. Szolgáltató nem vállal felelősséget az olyan szövődményért, illetve következményért, amely abból ered, hogy az Ügyfél a Szerződésben, illetve jelen ÁSZF-ben meghatározott kötelezettségeit, valamint a kezelőorvosa utasításait, javaslatait nem tartja be.

8. TITOKTARTÁS, ADATVÉDELEM ÉS ADATKEZELÉS

- Felek a jelen ÁSZF hatálya alá tartozó együttműködés során tudomásukra jutott adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. rendelkezéseinek, valamint az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvényben foglaltaknak, valamint a természetes személyek személyes adatai védelméről és az adatok szabad áramlásáról az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete alapján kötelesek kezelni.
- A Szolgáltató az általa igényelt adatok körét az Adatvédelmi törvény szerinti szükségesség elve alapján határozza meg, továbbá az Ügyfél egyéni mérlegelése mellett marketing célból lehetőséget biztosít egyéb személyes adat közzétételére is.
- Felek a Szolgáltatás teljesítése során tudomásukra jutott adatokat, információkat, dokumentumokat bizalmasan kezelik, ezek biztonságát minden eszközzel védik és biztosítják harmadik féllel szemben.
- Szolgáltató a személyes és egészségügyi adatok kezeléséről **Adatvédelmi Tájékoztatót** tesz közzé, amely jelen ÁSZF elválaszthatatlan részét képezi és a www.budacaremedical.hu weboldalon elérhető.
- Felek a tudomásukra jutott adatokat, információkat csak a Szolgáltatás teljesítése céljából használhatják fel, ezeket csak a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulásával hozhatják nyilvánosságra, kivéve, ha a közzétételre jogszabály kötelezi őket.
- Felek tudomásul veszik és vállalják, hogy a Szolgáltatás jelen ÁSZF szerinti teljesítése során egymás részére átadott valamennyi adat, információ üzleti titoknak minősül, mint ilyen: bizalmasan kezelendő, harmadik személyek tudomására hozni, valamint a Szerződésben meghatározott céltól eltérően felhasználni tilos.
- Fenti titoktartási kötelezettség a jelen ÁSZF érvényességi ideje alatt és annak bármely okból történő megszűnését követően is korlátlan ideig hatályban marad.
- Felek felelősséggel tartoznak minden olyan kárért, amely ezen adatkezelési és titoktartási kötelezettségük megszegéséből származik.

9. PANASZKEZELÉS

- Az Ügyfélnek joga van panasszal élni, ha véleménye szerint érdekeit sérelem éri.
- Az Ügyfél panaszát írásban a clinic@budacaremedical.hu e-mail címre vagy postai levélben a Szolgáltató székhelyére címezve küldheti el a kifogásolt eset és/vagy körülmény pontos leírásával, az egészségügyi szolgáltatás igénybevételekor kapott számla feltüntetésével, az ügyben érintettek beazonosíthatóságát lehetővé tevő információkkal kiegészítve (pl.: orvos, nővér, asszisztens neve, vizsgálat időpontja stb.). Ha a fenti adatok hiányosak, a Szolgáltatónak nem áll módjában lefolytatni a panaszkezelési eljárást.
- Szolgáltató kizárja a szóbeli panasztétel és a szóbeli panaszkezelés lehetőségét, továbbá kizárja a panaszkezelés azonnali módját, továbbá az Ügyfél által egyénileg megszabott határidőre történő panaszkezelést.
- Panasz esetén a kifogásolt esetet Szolgáltató megvizsgálja és legfeljebb 15 munkanapon belül írásban válaszol, emellett minden tőle telhetőt megtesz annak érdekében, hogy a panaszt benyújtó Ügyfél minél gyorsabban és minél részletesebb választ kapjon. A fenti határidő kártérítési igény benyújtásának esetén - részletes belső vizsgálat lefolytatása miatt - további 15 nappal meghosszabbodik (30 nap).

- A panaszkezeléssel kapcsolatban Szolgáltató a következő nyilatkozatot teszi: jelentős számú Ügyfelet ellátó Szolgáltató szolgáltatásainak minősége egyes kivételes esetekben a legnagyobb gondosság és odafigyelés mellett is csorbulhat. Kérjük, amennyiben problémát tapasztal, jelezze, hogy az esetet mielőbb kivizsgálhassuk.

Jogorvoslat

Amennyiben az Ügyfél panasa teljesen vagy részlegesen elutasításra kerül, vagy a panasz kivizsgálására fent megszabott határidő eredménytelenül eltelt, úgy az Ügyfél az alábbi hatóságokhoz és testülethez fordulhat:

Nemzeti Kereskedelmi és Fogyasztóvédelmi Hatóság: Az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvényben szabályozott fogyasztóvédelmi rendelkezések megsértése esetén, fogyasztóvédelmi eljárás kezdeményezhető.

Cím: 1088 Budapest József krt. 6.

Telefonszám: 06 80 310 020

A fogyasztók 2017. január 1. napjától panaszaikkal a területileg illetékes járási hivatalokhoz is fordulhatnak. A területileg illetékes járási hivatalok elérhetőségei itt találhatók: jarasinfo.gov.hu

Panasza esetén lehetősége van békéltető testülethez fordulni, melyek elérhetőségét itt találja:

Bács-Kiskun Megyei Békéltető Testület
6000 Kecskemét, Árpád krt. 4.
Telefon: (76) 501-525, (76) 501-500
Fax: (76) 501-538
bekeltetes@bacsbekeltetes.hu

Békés Megyei Békéltető Testület
5600 Békéscsaba, Penza ltp. 5.
Telefon: (66) 324-976, 446-354, 451-775
Fax: (66) 324-976
bmkik@bmkik.hu

Budapesti Békéltető Testület
1016 Budapest, Krisztina krt. 99.
Telefon: (1) 488-2131
Fax: (1) 488-2186
bekelteto.testulet@bkik.hu

Fejér Megyei Békéltető Testület
8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 4-6.
Telefon: (22) 510-310
Fax: (22) 510-312
fmkik@fmkik.hu

Hajdú-Bihar Megyei Békéltető Testület
4025 Debrecen, Petőfi tér 10.
Telefon: (52) 500-749
Fax: (52) 500-720
hbkik@hbkik.hu

Komárom-Esztergom Megyei Békéltető Testület
2800 Tatabánya, Fő tér 36.
Telefon: (34) 513-010
Fax: (34) 316-259
kemkik@kemkik.hu

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Békéltető Testület
5000 Szolnok, Verseggy park 8.
Telefon: (1) 269-0703
Fax: (1) 269-0703
kamara@jnszmik.hu

Nógrád Megyei Békéltető Testület
3100 Salgótarján, Alkotmány út 9/A. Telefon: (32) 520-860
Fax: (32) 520-862
nkik@nkik.hu

Somogy Megyei Békéltető Testület
7400 Kaposvár, Anna utca 6.
Telefon: (82) 501-000
Fax: (82) 501-046
skik@skik.hu

Tolna Megyei Békéltető Testület
7100 Szekszárd, Arany J. u. 23-25.
Telefon: (74) 411-661
Fax: (74) 411-456
kamara@tmkik.hu

Veszprém Megyei Békéltető Testület
8200 Veszprém, Budapest u. 3.
Telefon: (88) 429-008
Fax: (88) 412-150
info@bekeltetesveszprem.hu

Baranya Megyei Békéltető Testület
7625 Pécs, Majorossy Imre u. 36.
Levelezési címe: 7602 Pécs, Pf. 109.
Telefon: (72) 507-154
Fax: (72) 507-152
bekelteto@pbkik.hu

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Békéltető Testület
3525 Miskolc, Szentpáli u. 1.
Telefon: (46) 501-091, 501-870
Fax: (46) 501-099
bekeltetes@bokik.hu

Csongrád Megyei Békéltető Testület
6721 Szeged, Párizsi krt. 8-12.
Telefon: (62) 554-250/118 mellék Fax: (62) 426-149
info@csmkik.hu

Győr-Moson-Sopron Megyei Békéltető Testület
9021 Győr, Szent István út 10/a.
Telefon: (96) 520-202; 520-217

Fax: (96) 520-218
bekeltetotestulet@gymkik.hu

Heves Megyei Békéltető Testület
3300 Eger, Faiskola út 15.
Levelezési címe: 3301 Eger, Pf. 440. Telefon: (36) 416-660/105 mellék Fax: (36) 323-615
hkik@hkik.hu

Komárom-Esztergom Megyei Békéltető Testület
2800 Tatabánya, Fő tér 36.
Telefon: (34) 513-010
Fax: (34) 316-259
kemkik@kemkik.hu

Pest Megyei Békéltető Testület
1055 Budapest, Kossuth tér 6-8.
Telefon: (1) 474-7921
Fax: (1) 474-7921
pmbekelteto@pmkik.hu
Honlap cím: www.panaszrendezes.hu

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Békéltető Testület
4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 2.
Telefon: (42) 311-544, (42) 420-180
Fax: (42) 311-750
bekelteto@szabkam.hu

Vas Megyei Békéltető Testület
9700 Szombathely, Honvéd tér 2.
Telefon: (94) 312-356
Fax: (94) 316-936
vmkik@vmkik.hu

Zala Megyei Békéltető Testület
8900 Zalaegerszeg, Petőfi utca 24.
Telefon: (92) 550-513
Fax: (92) 550-525
zmbekelteto@zmkik.hu

A békéltető testület hatáskörébe tartozik a fogyasztói jogvita bírósági eljáráson kívüli rendezése. A békéltető testület feladata, hogy megkísérelje a fogyasztói jogvita rendezése céljából egyezség létrehozását a felek között, ennek eredménytelensége esetén az ügyben döntést hoz a fogyasztóijogok egyszerű, gyors, hatékony és költségkímélő érvényesítésének biztosítása érdekében. A békéltető testület a fogyasztó vagy a Szolgáltató kérésére tanácsot ad a fogyasztót megillető jogokkal és a fogyasztót terhelő kötelezettségekkel kapcsolatban.

Az online szolgáltatási szerződéssel összefüggő határon átnyúló fogyasztói jogvita esetén az eljárásra kizárólag a Fővárosi kereskedelmi és iparkamara mellett működő békéltető testület illetékes.

Szolgáltatót a békéltető testületi eljárásban együttműködési kötelezettség terheli. Ennek keretében köteles a válaszirátát megküldeni a békéltető testület számára és a meghallgatáson egyezség létrehozatalára feljogosított személy részvételét biztosítani. Amennyiben a vállalkozás székhelye vagy telephelye nem a területileg illetékes békéltető testületet működtető kamara szerinti megyébe van bejegyezve, a vállalkozás együttműködési kötelezettsége a fogyasztó igényének megfelelő írásbeli egyezségkötés lehetőségének felajánlására terjed ki.

A vásárló jogosult a fogyasztói jogvitákból eredő követelésének bíróság előtti jogérvényesítésére a Polgári Törvénykönyv és a Polgári Perrendtartás szabályai szerint.

10. VEGYES RENDELKEZÉSEK

- Szolgáltató a jelen ÁSZF módosítására bármikor jogosult. A módosítást saját weboldalán (www.budacaremedial.hu) teszi közzé.
- Amennyiben jelen ÁSZF egyes rendelkezései érvénytelennek vagy végrehajthatatlannak bizonyulnának, vagy azzá válnának, úgy ez a tény nem érinti az ÁSZF többi részének érvényességét.
- Felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- Felek a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerülő vitás kérdéseket elsősorban békésen kívánják rendezni. Bármely jogvita során az egyeztetés eredménytelensége esetén fordulnak az ügyben hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz.
- A Szolgáltató bármikor jogosult jelen ÁSZF feltételeit egyoldalúan módosítani. Az esetleges módosítás a Weboldalon való megjelenéssel egyidejűleg lép hatályba és a hatályba lépését követően adott ügyfél-megrendelések alapján létrejött jogviszonyokban alkalmazandó.
- Jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. számú törvény és az Egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. számú törvény rendelkezései, illetve a mindenkor hatályos jogszabályok és szakmai protokollok az irányadók.
- Jelen ÁSZF 2026. 01. 13. napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.