Condiciones Generales de Contratación

Budacare Medical Kft.

Vigentes desde el 13 de mayo de 2026 hasta su revocación

1. DISPOSICIONES GENERALES

1.1. El presente documento regula la relación de mandato relativa al servicio sanitario prestado por Budacare Medical Kft. (domicilio social: 2314 Halásztelek, Bánki Donát utca 6, puerta 1; número de registro mercantil: 13 09 223276; número fiscal: 29266333-2-13) a su cliente - en adelante: el Cliente - en adelante: el Contrato. Budacare Medical Kft., o el Prestador, y el Cliente se denominarán individualmente Parte y conjuntamente Partes.

1.2. Estas Condiciones Generales se aplican a todas las cuestiones no reguladas expresamente en el contrato individual de servicios celebrado entre el Prestador y el paciente que utiliza el servicio sanitario, y forman parte inseparable de la relación contractual. Al firmar el contrato de servicios, la información al paciente o una declaración de consentimiento, el Cliente confirma que ha leído, comprendido y aceptado estas Condiciones.

1.3. El Prestador puede modificar unilateralmente estas Condiciones en cualquier momento. La modificación se publicará en el sitio web del Prestador y se exhibirá en la sala de espera al menos 15 días antes de su entrada en vigor. Las Condiciones modificadas entrarán en vigor al publicarse en www.budacaremedical.hu.

1.4. Las Partes pueden pactar condiciones individuales en un contrato separado; en caso de contradicción, éste prevalece. El Cliente puede ser una persona física y su beneficiario, o una persona jurídica u organización sin personalidad jurídica que pida el Servicio para sí o para beneficiarios designados.

1.5. Si el Cliente designa beneficiario, deberá informarle sobre los servicios y sus condiciones. Estas Condiciones rigen el Contrato desde la reserva de cita; el Contrato se concluye por esta conducta concluyente.

1.6. No se aplica el derecho de desistimiento de 14 días previsto en el Decreto gubernamental 45/2014 (II.26.), porque los contratos de servicios sanitarios quedan excluidos de su ámbito.

2. EL SERVICIO

2.1. El Prestador presta al Cliente o a su beneficiario (por ejemplo, hijo o familiar) servicios sanitarios y conexos conforme a la ley, los protocolos profesionales, el Contrato, sus anexos y estas Condiciones.

2.2. El Prestador declara que dispone de las condiciones materiales y personales necesarias, seguro general de responsabilidad profesional y autorizaciones oficiales.

2.3. El Cliente pide el/los Servicio(s) y se obliga a utilizarlos conforme a estas Condiciones. Al confirmar el pedido, el Prestador acepta el encargo si hay capacidad y envía la información necesaria por e-mail.

2.4. El Servicio incluye:

- atención ambulatoria especializada en medicina interna, incluida telemedicina si está disponible; en el centro se realiza actividad de laboratorio de nivel 0 (extracción de sangre) y los demás análisis se prestan con socios externos;
- toma de muestras por especialistas, enfermeros u otras personas contratadas y evaluación de resultados en laboratorio conforme a la normativa sanitaria;

- información organizativa;
- gestión de documentación en húngaro relacionada con el Servicio y, bajo servicio separado y a petición, documentación en inglés meramente informativa, incluyendo entrega y envío posterior de resultados médicos, de laboratorio y pruebas, liquidación, facturación y protección de datos;
- prestación segura del Servicio e infraestructura conforme a la ley;
- tareas organizativas y de contacto, especialmente información por e-mail, teléfono y web, programación y modificación de citas y administración. El Prestador no opera call center telefónico y no graba llamadas.

2.5. El Servicio no incluye:

- poner a disposición citas dentro de un plazo determinado unilateralmente por el Cliente;
- servicios o asesoramiento fuera de la hora asignada;
- la información organizativa por teléfono, e-mail u otro canal no es asesoramiento médico, sanitario ni jurídico y no sustituye una consulta médica presencial o por telemedicina.

2.6. Las Partes deben cooperar. El Cliente informará al Prestador y al profesional sanitario de todos los hechos y circunstancias que conozca, especialmente riesgos para la salud y cualquier hecho que pueda poner en peligro la vida o integridad de terceros.

2.7. Si el Cliente incumple esta obligación de información, el Prestador no responde profesional ni económicamente por las consecuencias. El Cliente utiliza el servicio sanitario ejerciendo su libre autodeterminación. La responsabilidad profesional del Prestador se limita a su propio ámbito.

3. CONDICIONES DE USO

3.1. Se requiere reserva previa. El Cliente puede pedir cita mediante el formulario en www.budacaremedical.hu. El Prestador no responde por problemas de citas iniciadas de otro modo. La cita es válida con confirmación escrita.

3.2. Al firmar estas Condiciones, el Cliente confirma que recibió información completa sobre la naturaleza del servicio, derechos y obligaciones, condiciones y tarifas. Salvo solicitud escrita contraria, considera suficientes los formularios, informaciones y consentimientos del Prestador.

3.3. La comunicación y cita pueden realizarse por teléfono, e-mail, web o sistema de citas. El Prestador no opera call center y no graba llamadas. La información por estos medios es organizativa y administrativa; el asesoramiento médico, sanitario o jurídico sólo puede prestarlo un profesional autorizado en el marco adecuado.

3.4. El Cliente reconoce que por el tiempo de tramitación de citas por e-mail puede perder horarios ofrecidos. Debe presentarse en estado físico e higiénico adecuado y sin estar bajo sustancias que alteren la conciencia; de lo contrario, el Servicio puede rechazarse.

3.5. El Prestador no tiene obligación general de atender y puede rechazar el Servicio sin motivo. El Cliente debe estar disponible 5 minutos antes de la cita; si llega más de 10 minutos tarde, sólo será atendido si no retrasa al siguiente Cliente puntual.

3.6. El Cliente debe cumplir las instrucciones recibidas durante la cita y en el e-mail de confirmación. La conciliación exacta de datos es condición adicional. El tratamiento de datos personales se rige por el Aviso de Privacidad.

3.7. El Cliente debe comunicar cambios de datos en citas posteriores. El Prestador procura prestar el Servicio puntualmente, pero no responde por daños de retrasos. En caso de retraso significativo puede ofrecer una nueva cita.

3.8. El Servicio y la administración se prestan en húngaro. Si la tarifa lo prevé, puede emitirse documentación o información en inglés por una tarifa separada. El Prestador procurará atender profesionalmente en inglés, pero no responde por errores relacionados.

3.9. Al aceptar una oferta, el Cliente adquiere obligación de pago. Debe proporcionar:

- apellidos y nombre;
- lugar y fecha de nacimiento;
- nombre de la madre;
- número TAJ, si lo tiene;
- teléfono;
- e-mail;
- datos de facturación;
- otros datos personales y sanitarios necesarios para la atención.

3.10. El Cliente reconoce que el Prestador puede pedir un documento de identidad para identificación, identificación sanitaria exacta, seguridad del paciente y completitud documental. El Cliente presta consentimiento expreso para que el Prestador haga copia en papel de la tarjeta de identidad o pasaporte presentado y la trate como parte del expediente del paciente conforme al Aviso de Privacidad. El Prestador no copia tarjetas de domicilio; sólo podrá pedirlas para verificar o aclarar datos si es necesario.

3.11. Al completar la hoja ambulatoria, el Cliente debe informar al médico de todos los hechos necesarios para la historia clínica, incluidas enfermedades, tratamientos, medicamentos, productos terapéuticos, factores de riesgo y sensibilidad a componentes de medicamentos.

3.12. Si el Cliente incumple obligaciones contractuales o legales de información, el Prestador y el médico quedan exentos de responsabilidad por las consecuencias.

3.13. Al firmar la hoja ambulatoria, información al paciente, consentimiento u otros documentos sanitarios, el Cliente reconoce que el Prestador trata sus datos personales y de salud para atención, antecedentes, diagnóstico, plan de tratamiento, documentación y obligaciones legales.

3.14. El Cliente presta consentimiento expreso para tratar datos contenidos en documentos sanitarios, informes, expedientes anteriores, altas y resultados aportados voluntariamente para atención sanitaria, antecedentes, decisiones diagnósticas y terapéuticas y documentación. Los detalles figuran en el Aviso de Privacidad vigente.

3.15. El Cliente debe firmar por escrito las declaraciones necesarias y legalmente exigidas. Si se niega, el Prestador puede rechazar el Servicio y reclamar costes.

3.16. El contrato y las declaraciones los firma la persona que utiliza el servicio sanitario. No se acepta firma de representante salvo incapaces o personas con capacidad limitada, en cuyo caso firman representantes legales o tutor y responden por las tarifas.

3.17. El Cliente consiente las pruebas de toma de muestras necesarias. Puede ser necesario un examen de imagen u otro diagnóstico que exija consentimiento separado; puede ser condición para continuar el tratamiento.

4. CON EL PEDIDO, EL CLIENTE ACEPTA

4.1. El e-mail facilitado se registra como dirección de comunicación.

4.2. El Prestador trata el e-mail, teléfono y otros datos necesarios para ejecución, comunicación, citas, documentación sanitaria, facturación y obligaciones legales según el Aviso de Privacidad. Marketing, newsletters o marketing directo sólo pueden realizarse con consentimiento separado, voluntario y expreso.

4.3. La persona de contacto declara estar autorizada para pedir el servicio, hacer declaraciones y transmitir datos de los examinados.

5. DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL PRESTADOR

5.1. El Prestador debe prestar el Servicio profesionalmente conforme a estas Condiciones.

5.2. El Prestador puede contactar al Cliente para ejecutar el Contrato, organizar el servicio, programar o modificar citas, informar, enviar documentos, facturar y gestionar reclamaciones. El contacto puede ser por e-mail, teléfono, web, sistema de citas o telemedicina.

5.3. Contacto de marketing: Sólo se enviarán ofertas de marketing, newsletters, publicidad o marketing directo si el Cliente ha dado consentimiento previo, voluntario, separado y expreso. El Cliente puede retirarlo en cualquier momento sin motivo; la retirada no afecta a la licitud previa ni al servicio sanitario.

5.4. Tarifas: El Prestador puede cobrar tarifas publicadas en su web y modificarlas. Los Clientes con cita serán informados previamente; de lo contrario, la modificación sólo se aplica a nuevas citas. La lista actual está en www.budacaremedical.hu. La información errónea no obliga a precios individuales.

5.5. Métodos de pago:

- tarjeta bancaria;
- transferencia bancaria;
- efectivo.

5.6. Los pagos online con tarjeta se hacen por SimplePay; los datos de tarjeta no llegan al Prestador. El servicio lo presta SimplePay Zrt. Si se exige pago anticipado, el Cliente paga al presentar el pedido completo en la web. La factura se envía después por e-mail o conforme a la ley. El pago en efectivo se realiza en el lugar.

6. DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL CLIENTE

6.1. El Cliente paga la tarifa en plazo; salvo pacto contrario, vence inmediatamente tras el tratamiento.

6.2. Debe comunicar por escrito cualquier cambio de datos sin demora y antes del inicio del servicio. Si no puede acudir, debe avisar cuanto antes.

6.3. Tiene derecho al Servicio profesional si paga la tarifa. Debe conocer estas Condiciones antes de usar el Servicio, cumplirlas, cooperar con el personal y respetar el orden operativo.

7. RESPONSABILIDAD

7.1. El Prestador hará lo posible para curar, evaluar o prestar el servicio profesionalmente, pero resultado y curación pueden variar por respuesta biológica y factores imprevisibles.

7.2. El Prestador no responde de complicaciones, consecuencias o daños derivados de incumplimiento del Cliente, instrucciones médicas o datos omitidos, tardíos o inexactos.

8. CONFIDENCIALIDAD, PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS

8.1. Las Partes tratarán confidencialmente datos personales, datos de salud, secretos empresariales e información confidencial, usándolos sólo para ejecutar el Contrato, prestar atención, cumplir obligaciones legales o hacer valer reclamaciones legítimas.

8.2. El Prestador trata datos personales y de salud conforme a la ley, especialmente GDPR, leyes húngaras de información, salud y datos sanitarios.

8.3. El Prestador publica un Aviso de Privacidad separado que forma parte de estas Condiciones y está en la web. Contiene fines, bases legales, categorías, duración, destinatarios, encargados y derechos.

8.4. El Cliente reconoce el tratamiento de sus datos para atención y documentación, comunicación y carga en EESZT, facturación, contabilidad y obligaciones legales.

8.5. El Cliente presta consentimiento expreso para tratar documentos sanitarios, informes previos, altas, resultados y otros registros aportados voluntariamente para atención, antecedentes, diagnóstico, terapia y documentación.

8.6. El Cliente consiente expresamente la copia en papel de identidad o pasaporte y su tratamiento como expediente de paciente para identificación, seguridad y completitud. No se copia la tarjeta de domicilio.

8.7. No hay call center ni grabación de llamadas. En telemedicina no se graba la llamada; sólo se conservan datos administrativos y documentales de salud.

8.8. Marketing: newsletters, publicidad, ofertas de marketing directo u otros mensajes de marketing sólo se envían con consentimiento previo, voluntario, separado y expreso. No es condición del servicio sanitario y puede retirarse en cualquier momento.

8.9. Los datos sólo se transfieren a terceros por obligación legal, necesidad de organizar o prestar atención, consentimiento del Cliente o interés legítimo según el Aviso. La confidencialidad dura sin límite temporal; los incumplimientos generan responsabilidad.

9. GESTIÓN DE RECLAMACIONES

9.1. El Cliente puede reclamar por escrito a clinic@budacaremedical.hu o por correo al domicilio del Prestador, describiendo el caso, adjuntando datos de factura e identificación de los implicados. Sin datos completos no se puede tramitar.

9.2. Se excluyen reclamaciones orales, tramitación oral o inmediata y plazos individuales del Cliente. El Prestador responde por escrito en 15 días laborables; en reclamaciones de daños puede ampliarse otros 15 días.

9.3. Recursos: si la reclamación se rechaza o vence el plazo, el Cliente puede acudir a la autoridad de consumo o al órgano de conciliación competente. Sus datos están en registros oficiales. El órgano intenta resolver extrajudicialmente; el Prestador debe cooperar. Queda abierta la vía judicial.

10. DISPOSICIONES VARIAS

10.1. El Prestador puede modificar estas Condiciones y publicará los cambios en www.budacaremedical.hu. La invalidez de una cláusula no afecta al resto.

10.2. En lo no regulado se aplican el Código Civil, la Ley de Salud, la normativa vigente y protocolos profesionales. Las Partes intentarán resolver amistosamente las disputas; si no, acudirán al tribunal competente.

10.3. Estas Condiciones entran en vigor el 13 de mayo de 2026 y siguen vigentes hasta su revocación.

Budacare Medical Kft., número de registro mercantil: 13-09-223276, sede operativa: 1016 Budapest, Hegyalja út 7-13, 2.ª planta